

Số 242/QĐ-ĐHKT

Hà Nội, ngày 9 tháng 9 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Hội đồng Khoa học và Đào tạo
Trường Đại học Kinh tế - Đại học Quốc gia Hà Nội**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ

Căn cứ Quyết định số 290/QĐ-TTg ngày 06/3/2007 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Kinh tế thuộc Đại học Quốc gia Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 3568/QĐ-ĐHQGHN ngày 08/10/2014 của Giám đốc Đại học Quốc gia Hà Nội về việc ban hành Quy định về tổ chức và hoạt động của đơn vị thành viên và đơn vị trực thuộc Đại học Quốc gia Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 1224/QĐ-ĐHKT ngày 15/4/2015 của Hiệu trưởng Trường Đại học Kinh tế về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Kinh tế - ĐHQGHN;

Căn cứ Quyết định số 70/2014/QĐ-TTg ngày 10/12/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Điều lệ trường Đại học;

Căn cứ Luật số 34/2018/QH14 ngày 11/9/2018 về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của luật giáo dục Đại học của Quốc Hội;

Xét đề nghị của Trường phòng Nghiên cứu khoa học và Hợp tác Phát triển và Trường phòng Đào tạo,

QUYẾT ĐỊNH:



Điều 1. Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Hội đồng Khoa học và Đào tạo trường Đại học Kinh tế - ĐHQGHN.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký và thay thế Quyết định số 2363/ĐHKT/QĐ-NCKH ngày 26/8/2016 của Hiệu trưởng trường Đại học Kinh tế về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Hội đồng Khoa học và Đào tạo trường Đại học Kinh tế - ĐHQGHN.

Điều 3. Các đơn vị trực thuộc, các thành viên của Hội đồng và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- ĐHQG HN (đề b/c);
- Lưu: VT, NCKH, ĐT. H (5).

HIỆU TRƯỞNG 

PGS.TS. Nguyễn Trúc Lê

QUY CHẾ

Tổ chức và hoạt động của hội đồng Khoa học và Đào tạo,

Trường Đại học Kinh tế, Đại học Quốc gia Hà Nội

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 2432/QĐ-ĐHKT ngày 09 tháng 9 năm 2020
của Hiệu trưởng Trường Đại học Kinh tế - ĐHQGHN)*

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định về tổ chức và hoạt động của Hội đồng Khoa học và Đào tạo của Trường Đại học Kinh tế, ĐHQGHN (sau đây gọi là Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường); Hội đồng Khoa học và Đào tạo của các đơn vị thuộc và trực thuộc Trường (sau đây gọi là Hội đồng Khoa học và Đào tạo cấp Khoa)
2. Quy định này áp dụng đối với các Hội đồng Khoa học và Đào tạo ở Trường Đại học Kinh tế, ĐHQGHN

Chương II

CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ VÀ CƠ CẤU TỔ CHỨC CỦA HỘI ĐỒNG KHOA HỌC VÀ ĐÀO TẠO TRƯỜNG

Điều 2. Chức năng

Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường là tổ chức tư vấn cho Hiệu trưởng về mục tiêu, phương hướng, nội dung, tổ chức các hoạt động khoa học và đào tạo; các nhiệm vụ khoa học và đào tạo, xây dựng chiến lược phát triển Khoa học và Đào tạo

Điều 3. Nhiệm vụ

Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường có nhiệm vụ tư vấn cho Hiệu trưởng những vấn đề sau:

1. Đổi mới và phát triển chương trình đào tạo;
2. Định hướng phát triển nghiên cứu khoa học và công nghệ, hợp tác quốc tế;
3. Thành lập Hội đồng trường, Khoa, Viện, Trung tâm.
4. Thẩm định chương trình đào tạo; xem xét công nhận chuyển đổi tín chỉ;
5. Kế hoạch hợp tác với cơ sở đào tạo, cơ sở nghiên cứu khoa học, cơ sở sản xuất kinh doanh, tổ chức và cá nhân ở trong nước, nước ngoài để triển khai các hoạt động liên quan đến đào tạo, khoa học và công nghệ;
6. Đề xuất danh sách Hội đồng Giáo sư Cơ sở và các công việc khác có liên quan đến công tác xét, bổ nhiệm chức danh Giáo sư, Phó Giáo sư theo quy định.
7. Trao tặng danh hiệu giáo sư danh dự, tiến sĩ danh dự của nhà trường cho các cá nhân;
8. Lựa chọn tổ chức kiểm định chất lượng nhà trường;
9. Các phương thức kiểm tra, đánh giá kết quả học tập, rèn luyện của sinh viên;
10. Các giải pháp nâng cao chất lượng đào tạo và đảm bảo chất lượng đầu ra;
11. Đánh giá giảng viên, đánh giá chất lượng của trang thông tin điện tử, tạp chí, tập san khoa học công nghệ (nếu có), đánh giá việc tổ chức và quản lý đào tạo, hoạt động khoa học và công nghệ của các đơn vị trong trường.

Điều 4. Số lượng, thành phần và cơ cấu của hội đồng Trường

1. Hội đồng khoa học và đào tạo Trường có Chủ tịch, Thư ký và các thành viên; có số lượng thành viên là số lẻ từ 11 - 25 thành viên do Hiệu trưởng quyết định. Số lượng thành viên hội đồng bên ngoài Trường (nếu có) không vượt quá 1/3 tổng số thành viên của hội đồng, bao gồm:
 - Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng;

- Trưởng Phòng Đào tạo; Trưởng phòng Nghiên cứu khoa học và Hợp tác phát triển;
- Các chủ nhiệm khoa;
- Trưởng các Viện, Trung tâm nghiên cứu (nếu cần)
- Một số cán bộ giảng dạy, nhà khoa học, nhà quản lý trong và ngoài Đại học Quốc gia Hà Nội.

2. Cơ cấu của hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường

- Hiệu trưởng Trường là chủ tịch Hội đồng
- Phó Hiệu trưởng phụ trách mảng Nghiên cứu Khoa học là Phó chủ tịch
- Các Phó Hiệu trưởng và thành viên còn lại là ủy viên
- Lãnh đạo Phòng NCKH&HTPT là ủy viên thư ký của Hội đồng

3. Trách nhiệm của thành viên hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường

a. Chủ tịch hội đồng Khoa học và Đào tạo có trách nhiệm:

- Chỉ đạo việc chuẩn bị nội dung của các cuộc họp của hội đồng;
- Triệu tập và chủ trì các sinh hoạt của hội đồng;
- Lãnh đạo việc tổ chức và thực hiện chương trình, kế hoạch hoạt động của hội đồng.

b. Phó Chủ tịch hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường có trách nhiệm:

- Giúp Chủ tịch hội đồng trong các hoạt động chung của hội đồng;
- Thay mặt Chủ tịch hội đồng điều hành hoạt động của hội đồng khi Chủ tịch hội đồng vắng mặt.

c. Thư ký hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường có trách nhiệm:

- Chuẩn bị nội dung cho các cuộc họp của hội đồng;
- Làm Thư ký cho các cuộc họp của hội đồng;
- Giúp Chủ tịch hội đồng xây dựng và hoàn chỉnh các văn bản của hội đồng;

- Gửi giấy mời họp, gửi tài liệu liên quan đến cuộc họp cho các thành viên hội đồng.

Điều 5. Nguyên tắc, phương thức hoạt động của hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường

1. Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường làm việc theo nguyên tắc thảo luận dân chủ. Các kết luận hoặc nghị quyết của hội đồng được thông qua bằng hình thức biểu quyết (công khai hoặc bỏ phiếu kín). Trường hợp số phiếu ngang nhau thì quyết định theo phía có phiếu của Chủ tịch hội đồng.
2. Hội đồng khoa học và đào tạo Trường họp ít nhất 1 lần trong một năm do Chủ tịch hội đồng triệu tập. Trong những trường hợp cần thiết, Chủ tịch hội đồng có thể triệu tập họp bất thường.
3. Nội dung của cuộc họp và các vấn đề cần lấy ý kiến của hội đồng sẽ được chuẩn bị thành văn bản và được gửi đến từng ủy viên, chậm nhất là 7 ngày trước khi hội đồng họp. Các ủy viên nghiên cứu, cho ý kiến bằng văn bản hoặc sửa chữa trực tiếp vào tài liệu và gửi lại cho Thư ký hội đồng vào ngày bắt đầu cuộc họp;
4. Cuộc họp được coi là họp lệ khi có ít nhất 2/3 số thành viên tham dự; kết luận của cuộc họp có hiệu lực khi có trên 50% tổng số thành viên theo danh sách của hội đồng khoa học và đào tạo biểu quyết đồng ý.
5. Tại cuộc họp chung hội đồng chỉ thảo luận những vấn đề lớn, những vấn đề có tính nguyên tắc;
6. Trong nhiệm kỳ, các thành viên hội đồng có thể tiếp tục góp ý kiến cho các công tác của Trường Đại học Kinh tế, ĐHQGHN (bằng thư góp ý hoặc gặp trực tiếp Hiệu trưởng, Chủ tịch Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường)
7. Biên bản của cuộc họp phải được trình lên hiệu trưởng trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày tổ chức cuộc họp

Điều 8. Quyền hạn, trách nhiệm của Hội đồng Khoa học và Đào tạo

✓

1. Các thành viên của hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường được cung cấp đầy đủ các thông tin cần thiết liên quan đến hoạt động của hội đồng, được quyền biểu quyết hoặc được quyền bảo lưu ý kiến riêng trong các vấn đề thuộc phạm vi tư vấn của mình.
2. Các thành viên hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường có trách nhiệm tham dự đầy đủ các cuộc họp của hội đồng và tham gia đóng góp ý kiến theo các nội dung của các cuộc họp. Nếu vì lý do chính đáng không thể tham dự cuộc họp cần báo cáo bằng văn bản cho Chủ tịch hội đồng.
3. Các thành viên hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường được hưởng phụ cấp theo Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường Đại học Kinh tế, ĐHQGHN

8

CHƯƠNG III: CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ VÀ CƠ CẤU TỔ CHỨC CỦA HỘI ĐỒNG KHOA HỌC VÀ ĐÀO TẠO CẤP KHOA

Điều 9. Thành lập Hội đồng Khoa học và Đào tạo cấp Khoa

Căn cứ vào yêu cầu và điều kiện thực tiễn của từng đơn vị trực thuộc Trường Đại học Kinh tế, ĐHQGHN Hiệu trưởng quyết định cho phép thành lập Hội đồng Khoa học và Đào tạo cấp Khoa của đơn vị đó.

Điều 10. Chức năng

Hội đồng Khoa học và Đào tạo cấp Khoa là tổ chức tư vấn cho Trưởng khoa về mục tiêu, phương hướng, nội dung, tổ chức các hoạt động khoa học, đào tạo, bồi dưỡng và xây dựng đội ngũ cán bộ khoa học của đơn vị

Điều 11. Nhiệm vụ

Hội đồng Khoa học và Đào tạo Khoa cấp Khoa làm nhiệm vụ tư vấn cho Trưởng khoa trong công tác đào tạo, nghiên cứu khoa học và công nghệ. Cụ thể:

1. Tư vấn cho Trưởng khoa về mục tiêu, phương hướng nội dung nhiệm vụ, kế hoạch và tổ chức việc nghiên cứu khoa học và đào tạo, bồi dưỡng về ngành và chuyên ngành do đơn vị đảm nhiệm
2. Tư vấn cho Trưởng khoa về công tác đào tạo, bồi dưỡng, sử dụng đội ngũ cán bộ khoa học của đơn vị
3. Tư vấn cho Trưởng khoa trong việc xây dựng và thẩm định chương trình, đề cương, tập bài giảng, giáo trình của môn học do đơn vị đảm nhiệm
4. Thực hiện các nhiệm vụ khác liên quan đến hoạt động Khoa học và Đào tạo do yêu cầu của Trưởng khoa

Điều 12. Số lượng và thành phần Hội đồng

1. Hội đồng Khoa học và Đào tạo cấp Khoa có Chủ tịch, Thư ký và các thành viên; có số lượng thành viên là số lẻ và có tối thiểu 7 - 15 thành viên, bao gồm:

- Trưởng khoa, các phó trưởng khoa,

- Các trưởng bộ môn, một số giảng viên, nghiên cứu viên trong khoa là giáo sư, phó giáo sư, tiến sĩ và một số thành viên bên ngoài khoa, ngoài trường có trình độ và kinh nghiệm liên quan đến phát triển chuyên môn của khoa (nếu cần thiết);
2. Trưởng khoa có trách nhiệm gửi danh sách về đề xuất thành viên Hội đồng đến Phòng NCKH&HTPT để Phòng trình Hiệu trưởng xem xét, quyết định thành lập Hội đồng

Điều 13. Phương thức làm việc của Hội đồng Khoa học cấp Khoa

- a. Hội đồng Khoa học và Đào tạo cấp Khoa hoạt động chủ yếu thông qua các kỳ họp và có ít nhất 2/3 số thành viên tham gia
- b. Hội đồng làm việc theo nguyên tắc thảo luận dân chủ. Quyết nghị của Hội đồng chỉ có giá trị khi có trên 50% tổng số thành viên của Hội đồng biểu quyết tán thành. Trường hợp số phiếu ngang nhau thì quyết định theo phía có phiếu của Chủ tịch hội đồng cấp Khoa
- c. Trong nhiệm kỳ của Hội đồng, thành viên viên có thể góp ý kiến cho các hoạt động của Hội đồng (bằng thư góp ý hoặc phản ánh trực tiếp cho chủ tịch Hội đồng)

Điều 14. Quyền hạn, trách nhiệm của Hội đồng Khoa học và Đào tạo Cấp Khoa

1. Các thành viên của hội đồng Khoa học và Đào tạo cấp Khoa được cung cấp đầy đủ các thông tin cần thiết liên quan đến hoạt động của hội đồng, được quyền biểu quyết hoặc được quyền bảo lưu ý kiến riêng trong các vấn đề thuộc phạm vi tư vấn của mình.
2. Các thành viên hội đồng Khoa học và Đào tạo cấp Khoa có trách nhiệm tham dự đầy đủ các cuộc họp của hội đồng và tham gia đóng góp ý kiến theo các nội dung của các cuộc họp. Nếu vì lý do chính đáng không thể tham dự cuộc họp cần báo cáo bằng văn bản cho Chủ tịch Hội đồng.

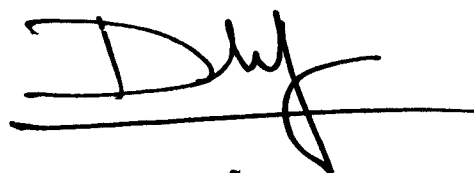
3. Các thành viên hội đồng Khoa học và Đào tạo cấp Khoa được hưởng phụ cấp theo Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường Đại học Kinh tế, ĐHQGHN



CHƯƠNG 4. ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

1. Quy chế này gồm có 14 điều có hiệu lực kể từ ngày ký. Các đơn vị trực thuộc Trường Đại học Kinh tế, ĐHQGHN; Các thành viên của Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường; Các thành viên của hội đồng Khoa học và Đào tạo cấp Khoa và các cá nhân có liên quan có trách nhiệm thi hành Quy chế này.
2. Trong quá trình thực hiện, Quy chế có thể được sửa đổi cho phù hợp với thực tế. Các đơn vị trực thuộc và các thành viên của Hội đồng gửi đề nghị thay đổi, bổ sung cho Hiệu trưởng Trường xem xét, quyết định.

HIỆU TRƯỞNG 



PGS.TS. Nguyễn Trúc Lê

